

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол от 15 сентября 2025г. № 2

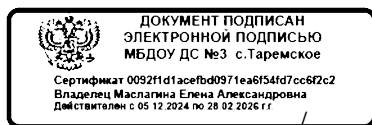
УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ
детским садом № 3 с. Таремское
от 15 сентября 2025г. № 179

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на воспитателей
МБДОУ детского сада №3 с. Таремское

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Заведующий ДОУ
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки воспитателей.	Сентябрь 2025	Старший воспитатель
3.	Анализ локальных нормативных актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателей и их актуализация.	Август-сентябрь 2025	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
4.	Внесение изменений в локальные нормативные акты ДОУ 1. Должностные инструкции воспитателей МБДОУ детского сада №3 с. Таремское 2. Правила внутреннего распорядка МБДОУ детского сада №3 с. Таремское 3. Положение об оплате труда МБДОУ детского сада №3 с. Таремское 4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) в МБДОУ детском саду №3 с. Таремское. 5. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися Образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ детском саду №3 с. Таремское. 6. Положение о группе компенсирующей направленности МБДОУ детского сада №3 с. Таремское. 7. Положение о группе комбинированной направленности МБДОУ детского сада №3 с. Таремское. 8. Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское. 9. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское	Август 2025 – январь 2026	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

5.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение воспитателей. 1. Номенклатура дел МБДОУ детского сада №3 с. Таремское на 2026 год	Декабрь 2025	Заведующий ДОУ
6.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства.	В течение 2025/2026 учебного года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
7.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	В течение 2025/2026 учебного года	Старший воспитатель
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму.	В течение 2025/2026 учебного года	Заведующий ДОУ
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе.	В течение 2025/2026 учебного года	Заведующий ДОУ
10.	Правовое просвещение посредством размещения информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов. работников ДОУ	В течение 2025/2026 учебного года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

Заведующий _____



ДОКУМЕНТЫ

по выполнению мероприятий по снижению бюрократической
нагрузки на воспитателей Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада №3
«Улыбка» с. Таремско